

## ABSTRACT

### **Invio Abstract per sessione Poster**

I professionisti del settore sono invitati a presentare al Congresso le loro esperienze sulle tematiche evidenziate nei topics.

E' prevista solo la sessione **Poster**.

Gli abstracts dovranno essere inviati **entro il 22 Maggio 2017**.

Il Comitato Scientifico valuterà l'accettazione degli abstracts.

### **Istruzioni per l'invio del testo**

#### **Formato**

- Gli abstracts devono essere redatti in italiano.
- Il file del testo deve essere realizzato con il programma Microsoft Word con le seguenti caratteristiche: pagina formato A4; orientamento verticale; margine superiore, inferiore, sinistro e destro di 2 cm carattere: Times New Roman 12
- il titolo dell'abstract deve essere scritto in maiuscolo e in grassetto
- scrivere il nome/i dell'autore/i (iniziali - cognome): mettere in grassetto il nome del primo autore
- specificare l'istituzione di appartenenza
- lasciare una riga vuota prima del testo dell'abstract
- le dimensioni massime dell'abstract non devono superare le 50-55 righe: e' possibile effettuare il conteggio in automatico grazie alla funzione "conta parole" di MS Word dal menu "strumenti"
- nominare il file con il cognome del "primo autore"; nel caso di più files con lo stesso cognome, numerarli in modo progressivo;
- l'utilizzo di simboli e tabelle è sconsigliato; non si accettano grafici e immagini.

#### **Contenuto**

Il contenuto dell' abstracts deve essere impostato come segue:

- Introduzione
- Materiali e metodi
- Risultati
- Conclusioni
- Bibliografia (minima e solo se indispensabile!)

#### **Invio**

Gli abstracts dovranno essere inviati uno per volta come allegato di posta elettronica agli indirizzi:

[prof Coppola@gmail.com](mailto:prof Coppola@gmail.com), [gasparini@unige.it](mailto:gasparini@unige.it), [carla.zotti@unito.it](mailto:carla.zotti@unito.it)

Nel messaggio di posta elettronica specificare l'argomento del programma scientifico/TOPICS a cui il lavoro si riferisce e i seguenti dati:

- Nome e Cognome, Telefono, Fax e Cellulare del mittente
  - Nome e Cognome, Telefono, Fax e Cellulare di chi presenterà il lavoro al Congresso (se diverso dal mittente)
- La conferma di avvenuta ricezione dell'abstract da parte della Segreteria Organizzativa, la comunicazione di accettazione o rifiuto del lavoro e altre eventuali comunicazioni inerenti ogni lavoro presentato verranno inviate al mittente via posta elettronica. Se non si riceve la conferma di avvenuta ricezione dopo tre giorni dall'invio dell'abstract, si invita a contattare la Segreteria Organizzativa per verificare l'eventuale presenza di problemi tecnici.

Gli abstracts inviati per fax e quelli che non presentano le caratteristiche indicate nei punti precedenti, **NON saranno presi in considerazione.**

#### **Norme per la affissione del poster cartaceo a cura del partecipante**

**I poster dovranno avere dimensione di cm 100 in altezza e di cm 70 in larghezza**

**ed essere affissi per tutta la durata del congresso.**

**I poster andranno rimossi dai partecipanti entro le ore 17.00 del 24 giugno 2017**

**La Segreteria Organizzativa non sarà responsabile dei poster non rimossi entro l'orario previsto.**